

KẾ HOẠCH
Kiểm tra cuối học kỳ II - Năm học 2023 – 2024

Căn cứ Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT sửa đổi Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học;

Căn cứ Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT, ngày 20 tháng 7 năm 2021 về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT;

Căn cứ công văn số 624/S GD&ĐT – GDTrHQLCL, ngày 02/04/2024 của Sở giáo dục và đào tạo tỉnh Đăk Nông về việc hướng dẫn tổ chức kiểm tra cuối học kỳ II, năm học 2023-2024;

Căn cứ kế hoạch giáo dục năm học 2023 – 2024 và tình hình thực tế đơn vị.

Trường THPT Lương Thế Vinh xây dựng kế hoạch kiểm tra cuối học kỳ II, năm học 2023 – 2024 như sau:

I. Mục đích – Yêu cầu

- Nhằm gop phần đánh giá năng lực học sinh theo quá trình và theo kết quả. Giúp giáo viên và học sinh đánh giá lại kết quả giảng dạy và học tập, từ đó có những điều chỉnh kịp thời, gop phần nâng cao chất lượng dạy và học.

- Đề kiểm tra phải bảo đảm yêu cầu bảo mật; xây dựng dựa trên ma trận, đặc tả đề kiểm tra, đáp ứng theo yêu cầu đạt được của môn học được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông.

- Các nội dung của đề kiểm tra theo đúng hướng dẫn của văn số 3280/BGDĐT-GDTrH về việc Hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT đối với khối lớp 12; bám sát nội dung chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với khối lớp 10 và khối lớp 11.

II. Nội dung thực hiện

1. Tổ chức kiểm tra

- *Đối với học sinh khối 10:*

+ Kiểm tra tập trung các môn học Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh, Lịch sử và các môn học tự chọn cho học sinh tất cả các lớp cụ thể như sau:

STT	Lớp	Môn tự chọn kiểm tra tập trung
1	10A1, 10A2	Vật lý, Hóa học, Sinh học
2	10A3	Địa lý, GDKT&PL, Hóa học
3	10A4	Địa lý, GDKT&PL, Vật lý
4	10A5	Địa lý, GDKT&PL, Sinh học

+ Các môn còn lại kiểm tra tại lớp theo kế hoạch và hướng dẫn của tổ chuyên môn khi kết thúc chương trình dạy học.

- *Đối với học sinh khối 11:*

+ Kiểm tra tập trung các môn học Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh, Lịch sử và các môn học tự chọn cho học sinh tất cả các lớp cụ thể như sau:

STT	Lớp	Môn tự chọn kiểm tra tập trung
1	11A1, 11A2	Vật lý, Hóa học, Sinh học
2	11A3, 11A4	Địa lý, GDKT&PL, Sinh học

+ Các môn còn lại kiểm tra tại lớp theo kế hoạch và hướng dẫn của tổ chuyên môn khi kết thúc chương trình dạy học.

- *Đối với học sinh khối 12:*

+ Kiểm tra tập trung các môn học Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh cho học sinh tất cả các lớp và các môn Vật lý, Hóa học, Sinh học đối với học sinh lớp 12A1; các môn Lịch sử, Địa lý, GDCT đối với các lớp 12 còn lại.

+ Các môn còn lại kiểm tra tại lớp theo kế hoạch và hướng dẫn của tổ chuyên môn khi kết thúc chương trình dạy học.

2. Nội dung kiểm tra - Hình thức đề kiểm tra

- Nội dung đề kiểm tra xây dựng dựa trên ma trận, đặc tả đề kiểm tra, đáp ứng theo yêu cầu đạt được của môn học được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông.

- Mức độ đề kiểm tra: 50% nhận biết, 30% thông hiểu, 20% vận dụng và vận dụng cao.

- Hình thức đề kiểm tra:

+ Đối với môn Ngữ văn thực hiện ra 01 đề kiểm tra hình thức tự luận 100%

+ Các môn còn lại:

* Đối với các lớp khối 10 và khối 11: Đề theo hình thức trắc nghiệm khách quan 80% (mức độ nhận biết 50%, thông hiểu 30%), tự luận 20% (mức độ vận dụng và vận dụng cao). Riêng môn Tiếng Anh khối 10, 11 bao gồm cả phần nghe.

Đối với đề kiểm tra các lớp khối 10 và khối 11 khuyến khích các bộ môn ra đề kiểm tra theo cấu trúc định dạng đề thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT từ năm 2025 của Bộ GD&ĐT tại Quyết định số 764/QĐ-BGD&ĐT, ngày 08/03/2024 của Bộ GD&ĐT.

* Đối với lớp 12: Đề theo hình thức trắc nghiệm khách quan 100% (mức độ: nhận biết 50%, thông hiểu 30, vận dụng và vận dụng cao 20%).

3. Thời lượng kiểm tra các môn

- Môn Toán và môn ngữ văn : 90 phút

- Môn tiếng Anh: 60 phút

- Các môn còn lại: 45 phút

4. Thời hạn, hình thức ra đề, nộp đề kiểm tra tập trung

- Tổ trưởng chuyên môn chỉ đạo các nhóm bộ môn xây dựng ma trận, cấu trúc đề kiểm tra; thảo luận, thống nhất trước khi xây dựng đề kiểm tra.

- Hạn nộp ma trận, đặc tả đề kiểm tra: chậm nhất trong ngày **20/04/2024**.

- Hạn nộp đề kiểm tra: trước 1 tuần so với ngày tổ chức kiểm tra của môn học.

- Người thu ma trận và đề: Thầy Nguyễn Văn Chiến – Phó Hiệu trưởng

- Nộp ma trận và đề kiểm tra gồm cả file và bản in chính thức sau khi được tổ chuyên môn kiểm tra, xét duyệt.

- Phần đề trắc nghiệm: Nộp file và bản in gồm:

+ File mềm: 01 đề gốc (chưa trộn) được soạn đúng theo ma trận, cấu trúc đề đã thông nhất, 04 mã đề thi đã trộn hoàn tất đúng theo cấu trúc và file đáp án của 4 mã đề.

+ Bản in: 04 mã đề thi đã trộn hoàn tất đúng theo cấu trúc, khoanh tròn các đáp án của từng câu, có chữ ký xác nhận của GV ra đề thi ở tất cả các trang đề.

- Phần đề tự luận: 01 file đề thi, hướng dẫn chấm và 01 bản in đề và hướng dẫn chấm có chữ ký xác nhận của GV ra đề.

5. Xếp phòng kiểm tra

- Khối lớp 12: xếp danh sách học sinh theo Alphabet, mỗi phòng kiểm tra không quá 24 học sinh.

- Khối lớp 10 và khối lớp 11: Học sinh kiểm tra theo lớp. Căn cứ số lượng học sinh của các lớp nhà trường sẽ bố trí học sinh của lớp kiểm tra tại 01 hoặc 02 phòng kiểm tra (lớp có số lượng trên 30 học sinh sẽ bố trí kiểm tra tại 02 phòng).

6. Thời gian, lịch kiểm tra

- Căn cứ tiến độ thực hiện chương trình dạy học nhà trường tổ chức kiểm tra các môn học từ tuần 32 đến tuần 35.

- Nhà trường sẽ xây dựng, thông báo Lịch kiểm tra và phân công giáo viên coi kiểm tra cụ thể hàng tuần (thông báo trước 01-02 tuần).

7. Chấm thi các môn kiểm tra tập trung

- Đối với môn Ngữ văn và phần tự luận của đề kiểm tra các môn tổ trưởng phân công trí giáo viên chấm ngay sau khi có bài thi.

- Đối với các môn có phần thi trắc nghiệm, tổ dữ liệu bố trí quét và chấm bài ngay sau khi thi xong.

- Hạn hoàn thành chấm bài kiểm tra (gửi bài chấm cho thầy Đặng Văn Tiến) tất cả các môn: chậm nhất sau 01 tuần tổ chức kiểm tra môn học.

- Thời gian học sinh phúc khảo: trong vòng 03 ngày từ ngày công bố kết quả kiểm tra môn học.

- Hạn nhập điểm tất cả các môn lên Vnedu: chậm nhất trong 03 ngày từ ngày công bố kết quả kiểm tra chính thức môn học.



Yêu cầu: Tổ trưởng chuyên môn phân công giáo viên xây dựng ma trận, đặc tả, đề kiểm tra; tổ chức ôn tập cho học sinh; chấm bài, nhập điểm nghiêm túc, chính xác, kịp tiến độ thời gian quy định. Bộ phận dữ liệu hoàn thành việc cập nhật dữ liệu kết quả kiểm tra, đánh giá theo quy định trên cơ sở dữ liệu Ngành.

Trên đây là kế hoạch kiểm tra cuối học kỳ II năm học 2023 – 2024, yêu cầu các tổ chuyên môn, giáo viên và học sinh nghiêm túc triển khai, thực hiện.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo nhà trường (để chỉ đạo);
- Các tổ chuyên môn (để thực hiện);
- CBGVNV (để thực hiện);
- Học sinh (để thực hiện);
- Lưu VP.



Nguyễn Văn Chiến