

Số: 10 /KH-THPT LTV

Đăk Song, ngày 6 tháng 10 năm 2020

KẾ HOẠCH

Tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường năm học 2020 - 2021

- Căn cứ Quyết định số 07/2000/QĐ/UBND ngày 04/5/2020 của UBND tỉnh Đăk Nông ban hành Quy định về dạy thêm học thêm trên địa bàn tỉnh Đăk Nông;

Trên cơ sở xem xét tình hình thực tế về nhu cầu, nguyện vọng học thêm của học sinh, cha mẹ học sinh thể hiện trong đơn đăng ký học thêm và năng lực của giáo viên, lãnh đạo trường THPT Lương Thế Vinh xây dựng Kế hoạch tổ chức dạy thêm, học thêm trong nhà trường năm học 2020 – 2021 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Củng cố kiến thức và rèn luyện kỹ năng cho các học sinh trung bình, yếu.
- Nâng cao kiến thức, bồi dưỡng các chuyên đề nâng cao cho các HS khá, giỏi.
- Ôn tập, bồi dưỡng các chuyên đề luyện thi Đại học cho các học sinh khối 12 có nhu cầu và ôn luyện chuẩn bị thi THPT Quốc gia năm 2021.

2. Yêu cầu

- Thực hiện đúng các quy định về dạy thêm học thêm: Tất cả học sinh có nhu cầu học thêm đều phải làm đơn, có chữ ký xác nhận của phụ huynh, GVCN và phê duyệt của hiệu trưởng nhà trường; Tất cả giáo viên có nhu cầu dạy thêm đều phải làm đơn, được hiệu trưởng phê duyệt, nhà trường phải được Sở Giáo dục và Đào tạo Đăk Nông cấp phép đồng ý cho dạy thêm.

- Giáo viên lên lớp phải có đầy đủ giáo án, đúng giờ giấc, giảng dạy nhiệt tình, nghiêm túc. Tuyệt đối không được dạy trước chương trình chính khóa. Học sinh mặc trang phục học sinh gọn gàng, tuyệt đối không mặc quần jean, áo thun, chấp hành đúng giờ giấc, nề nếp.

II. ĐỐI TƯỢNG HỌC THÊM

Tất cả học sinh của trường THPT Lương Thế Vinh có nhu cầu học thêm, đã tự nguyện làm đơn, có chữ ký xác nhận của phụ huynh, GVCN và phê duyệt của hiệu trưởng nhà trường.

III. NỘI DUNG DẠY THÊM

Dạy củng cố và nâng cao kiến thức, các chuyên đề bồi dưỡng dành cho học sinh khá, giỏi, các chuyên đề luyện thi Đại học, ôn thi THPT quốc gia gồm các môn: Ngữ văn, Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Tiếng Anh, lịch sử, Địa lý, GDCD... tùy theo đăng ký của học sinh.

IV. ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC DẠY THÊM, HỌC THÊM

Việc dạy thêm, học thêm được tổ chức trong các phòng học của trường THPT Lương Thế Vinh.

V. THU, CHI, QUẢN LÝ VÀ SỬ DỤNG TIỀN HỌC THÊM

1. Mức thu, chi tiền học thêm

Thực hiện theo Quy định về dạy thêm học thêm trên địa bàn tỉnh Đắk Nông ban hành theo Quyết định số 07/2000/QĐ/UBND ngày 04/5/2020 của UBND tỉnh Đắk Nông: Tiền học thêm, dạy thêm chỉ phục vụ cho hoạt động dạy thêm, học thêm trên nguyên tắc đảm bảo thu chi.

* Nội dung chi và tỉ lệ chi đã được thống nhất tại Hội nghị CBVCNLD và đưa vào trong quy chế chi tiêu nội bộ:

- Nộp tiền thuế 2% trên tổng thu. Số còn lại dùng để chi:
- + Chi trả thù lao cho giáo viên trực tiếp dạy thêm: 70%.
- + Chi cho công tác quản lý dạy thêm, học thêm: 18% (trong đó, trích lại 3% vào quỹ phúc lợi nhà trường, còn 15% chi cho công tác quản lý dạy thêm, học thêm).
- + Chi tiền điện, nước, sữa chữa CSVC phục vụ dạy thêm học thêm: 12%.

Số tiền/tiết/học sinh: 6.000 đồng.

2. Phân công quản lý thu, chi tiền học thêm

Tiền học thêm được quản lý theo quy định quản lý tài chính hiện hành. Nội dung chi được thực hiện theo quy định. Học sinh sẽ đóng tiền trực tiếp cho thủ quỹ nhà trường. Nếu lớp thống nhất, có thể nhờ cán bộ lớp thu rồi nộp cho thủ quỹ nhà trường. Mỗi học kỳ học sinh đóng tiền học thêm vào cuối kỳ để nhà trường thanh toán.

Cuối mỗi kỳ GVCN căn cứ số tiết thực học (dựa trên sổ đầu bài) lập bảng kê đề nghị thanh toán trình lãnh đạo nhà trường kiểm tra và phê duyệt.

Dựa trên bảng kê đề nghị thanh toán của GVCN đã được lãnh đạo nhà trường phê duyệt, thủ quỹ nhà trường thanh toán cho giáo viên trực tiếp đứng lớp.

Mỗi đợt thanh toán được lập 2 bảng quyết toán giống nhau, 01 bản thủ quỹ nhà trường lưu giữ, 01 bản còn lại GVCN giữ để báo cáo với phụ huynh học sinh cuối mỗi học kỳ.

3. Sử dụng tiền học thêm

Tiền học thêm được sử dụng theo Quyết định số 07/2000/QĐ/UBND ngày 04/5/2020 của UBND tỉnh Đắk Nông và quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường. Sau khi nộp tiền thuế 2% trên tổng thu. Số còn lại dùng để chi trả thù lao cho giáo viên trực tiếp dạy thêm, chi cho công tác quản lý dạy thêm, học thêm, chi tiền điện, nước, sữa chữa CSVC phục vụ dạy thêm học thêm.



Nhà trường tổ chức thu, chi và quản lý tiền dạy thêm, học thêm theo chế độ tài chính hiện hành, được theo dõi trên một hệ thống sổ sách kế toán, giáo viên dạy thêm không được trực tiếp thu, chi tiền học thêm.

Cuối mỗi học kỳ, GVCN có trách nhiệm báo cáo công khai số tiền học thêm mà học sinh đã nộp cho thủ quỹ nhà trường, số tiền đã chi trả cho dạy thêm học thêm của lớp cụ thể, công khai trong hội nghị Cha mẹ học sinh cuối kỳ, cuối năm để PHHS biết.

Các nội dung chi và tỉ lệ phân bổ từng nội dung được đưa vào quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường thông qua Hội nghị CNVC đầu năm; được báo cáo quyết toán công khai cuối mỗi học kỳ.

VI. PHƯƠNG ÁN TỔ CHỨC DẠY THÊM, HỌC THÊM

- Nhà trường tổ chức cho học sinh đăng ký học thêm các môn dựa trên nguyện vọng và năng lực học tập của mỗi học sinh, đặc biệt chú trọng bồi dưỡng kiến thức theo các khối thi dành cho học sinh khối 12. Trên cơ sở đó nhà trường tổng hợp số liệu đăng ký của từng môn và tiến hành biên chế các lớp. Đối với những môn học sinh trong lớp đăng kí ít thì tập trung nhiều học sinh ở các lớp trong cùng khối, có cùng năng lực để tổ chức thành các lớp riêng.

- Trên cơ sở hướng dẫn của lãnh đạo nhà trường; việc đăng ký các môn học và số tiết của từng lớp, các tổ chuyên môn xây dựng phân phối chương trình cụ thể, mịn hóa tùy theo tính chất, đặc điểm trình độ của mỗi lớp. Nhà trường chịu trách nhiệm xây dựng thời khóa biểu chung để giáo viên thực hiện.

- Giáo viên phải đảm bảo giờ giấc ra vào lớp, hồ sơ giáo án đầy đủ. Học sinh thực hiện đúng quy định về nề nếp, đồng phục. Lãnh đạo nhà trường phân công người theo dõi, kiểm tra hồ sơ giáo án, việc thực hiện giờ giấc, nề nếp, thái độ học tập và giảng dạy của giáo viên và học sinh để có dự chấn chỉnh kịp thời.

VII. THỜI KHÓA BIỂU HỌC THÊM

- Các lớp học thêm theo kế hoạch chung của nhà trường và thực hiện theo thời khóa biểu của nhà trường phân công vào các buổi chiều từ 13^h30 và kết thúc lúc 16^h45 bắt đầu học từ tuần 3 (từ 21/9/2020).

- Dự kiến: Học kỳ I có 13 tuần học, học kỳ II có 12 tuần học.

Trên đây là kế hoạch dạy thêm, học thêm năm học 2020- 2021, đề nghị toàn thể CBGV và học sinh nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Đắk Nông (báo cáo);
- Các GVCN, tổ chuyên môn (thực hiện);
- Ban ĐDCMHS nhà trường (phối hợp);
- Lưu VT.



HIỆU TRƯỞNG

Trần Công Toàn